



Kennnisvermittlung Informationstechnologien

ohne Vorkenntnisse

Maßnahme für erwerbsfähige, arbeitslose Arbeitnehmer nach § 45 SGB III mit Erwerb von beruflichen Kenntnissen und Fertigkeiten im EDV-Bereich (Microsoft-Office-Familie 2010)

Termine auf Anfrage

Kursinhalte

- **Grundkenntnisse PC, Internet und MS-Outlook**
- **Einführung in MS-Word**
Dokumente Erstellen bzw. bearbeiten, Dokumentvorlagen, Formatvorlagen, Autotexte, Grafiken und Tabellen, Layoutgestaltung, Seriendruck, usw.
- **Einführung in MS-Excel**
Tabellen Erstellen bzw. bearbeiten, Formatierungen, Formeln und Funktionen, Grafiken und Diagramme, Zahlenformate, Mustervorlagen, usw.
- **Einführung in MS-PowerPoint**
Grundregeln für die Präsentationsdarstellung, Präsentationserstellung und -bearbeitung, Entwurfsvorlage und Folienmaster, Diagramme und Tabellen, Grafiken und Animation, usw.
- **Einführung in MS-Access**
Erstellen von Datenbanken, Arbeiten mit Daten, Beziehungen zwischen Tabellen, usw.
- **Bewerbungstraining**

Unterrichtszeiten

Der Kurs findet **in Teilzeit** montags bis freitags von **08.00 Uhr bis 12.15 Uhr** statt.

Information und Anmeldung:

Sprache & Bildung Hessen und Thüringen GmbH

✉ **Schlegelstraße 17 ▪ 99867 Gotha**

☎ **03621 703540** ▪ 📠 **03621 702658**

📧 gotha@sprache-und-bildung.de

🌐 www.sprache-und-bildung.de

