



**SPRACHE & BILDUNG GmbH**  
Gesellschaft für Aus- und Weiterbildung



# **Kenntnisvermittlung** **Informationstechnologien**

ohne Vorkenntnisse

**Maßnahme für erwerbsfähige, arbeitslose Arbeitnehmer nach § 45 SGB III mit Erwerb von beruflichen Kenntnissen und Fertigkeiten im EDV-Bereich (Microsoft-Office-Familie 2010)**

**Kurszeitraum: 12.04.2021 – 04.06.2021**

## **Kursinhalte**

- **Grundkenntnisse PC, Internet und MS-Outlook**
- **Einführung in MS-Word**  
Dokumente Erstellen bzw. bearbeiten, Dokumentvorlagen, Formatvorlagen, Autotexte, Grafiken und Tabellen, Layoutgestaltung, Seriendruck, usw.
- **Einführung in MS-Excel**  
Tabellen Erstellen bzw. bearbeiten, Formatierungen, Formeln und Funktionen, Grafiken und Diagramme, Zahlenformate, Mustervorlagen, usw.
- **Einführung in MS-PowerPoint**  
Grundregeln für die Präsentationsdarstellung, Präsentationserstellung und -bearbeitung, Entwurfsvorlage und Folienmaster, Diagramme und Tabellen, Grafiken und Animation, usw.
- **Einführung in MS-Access**  
Erstellen von Datenbanken, Arbeiten mit Daten, Beziehungen zwischen Tabellen, usw.
- **Bewerbungstraining**

## **Unterrichtszeiten**

Der Kurs findet **in Teilzeit** montags bis freitags von **08.00 bis 12.15 Uhr** statt

### **Information und Anmeldung:**

**Sprache & Bildung** Hessen und Thüringen GmbH

✉ **Molkereistraße 1a ▪ 99947 Bad Langensalza**

☎ **03603 839940** ▪ 📠 **03603 839944**

✉ **[bad-langensalza@sprache-und-bildung.de](mailto:bad-langensalza@sprache-und-bildung.de)**

🌐 **[www.sprache-und-bildung.de](http://www.sprache-und-bildung.de)**

