



# Qualifizierungsbaustein Finanzbuchhaltung und EDV

## Inhalte Basiskurs

- **Einführung in das betriebliche Rechnungswesen**
- **Finanzbuchhaltung**  
Inventur, Inventar, Bilanz, Rechtsgrundlagen, Bestands- und Erfolgskonten, Warengeschäfte buchen und abschließen, Umsatzsteuer, Personalbuchungen
- **Kosten- und Leistungsrechnung**  
Grundbegriffe der Kosten- und Leistungsrechnung, Abgrenzungs-, Kostenarten-, Kostenstellen- und Kostenträgerrechnung
- **Steuerlehre**  
Grundlagen des Steuerrechts, Gesetze, Richtlinien und Verordnungen, Umsatzsteuer
- **EDV gestützte Finanzbuchführung**  
Aufbau u. Buchungslogistik der Programme LEXWARE Financial Office pro u. DATEV Kanzlei-Rechnungswesen pro

## Inhalte Spezialkurs

**mit Vorbereitung auf den Abschluss „IHK-Fachkraft Buchführung“**

- **Finanzbuchhaltung**  
Anlagenwirtschaft, Periodengerechte Abgrenzung, Privatkonten, Bewertung, Bilanzierungsgrundsätze, Jahresabschluss, Bilanzanalyse
- **Kosten- und Leistungsrechnung**  
Kalkulation, Deckungsbeitragsrechnung
- **Steuerlehre**  
Körperschaft- und Gewerbesteuer
- **EDV gestützte Finanzbuchführung**  
Belegmusterfallbearbeitung mit LEXWARE Financial Office pro und DATEV Kanzlei-Rechnungswesen pro

**Eine Förderung ist über den Bildungsgutschein der Agentur für Arbeit bzw. Jobcenter, andere Kostenträger und den Arbeitgeber möglich. Auch als Privatzahler können Sie teilnehmen.**

## Unterrichtszeiten (320 Unterrichtsstunden)

**Der Kurs findet montags bis freitags von 08.00 Uhr bis 15.00 Uhr statt.**

### Information und Anmeldung:

**Sprache & Bildung Hessen und Thüringen GmbH**

✉ **Clemensstraße 8 ▪ 99817 Eisenach**

☎ **03691 785337** ▪ 📠 **03691 785338**

📧 **[eisenach@sprache-und-bildung.de](mailto:eisenach@sprache-und-bildung.de)**

🌐 **[www.sprache-und-bildung.de](http://www.sprache-und-bildung.de)**

